

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ДО «ДЦТКиЭ
«Меридиан» городского округа
город Уфа Республики Башкортостан
С.Н. Владимирова
« 31 » 08 2020 г.
к приказу № 94 от «31» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» ГО г. Уфа РБ
по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан городского округа город Уфа РБ (далее Комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и учащихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и РБ, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных федеральных органов государственной власти, нормативными правовыми актами органов государственной власти Республики Башкортостан, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

1.4.1. Коррупция - под коррупцией понимается противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и (или) имущественных интересов.

1.4.2. Противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

1.4.3. Коррупционное правонарушение – как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

1.4.4. Субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.

В МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» субъектами антикоррупционной политики являются:

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- учащиеся, их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг учащимся МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан».

1.4.5. Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

1.4.6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

2. Основные принципы деятельности Комиссии

Противодействие коррупции в МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» осуществляется на основе следующих основных принципов:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан»;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных

правонарушений;

- комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

3. Основные задачи, функции, полномочия комиссии

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- внесение предложений, направленных на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении
- выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

- координация деятельности по реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- участие в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контроль их реализации;
- рассмотрение предложений о совершенствовании методической и организационной работы по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении;
- обеспечение соблюдения работниками правил внутреннего трудового распорядка;
- оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан»;
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих

сведения о коррупции, поступивших непосредственно в МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов;

- подготовка документов и материалов для привлечения работников к дисциплинарной и материальной ответственности;
- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;
- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан»;
- внесение предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участие в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- содействие внесению дополнений в локальные нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства;
- подготовка планов противодействия коррупции и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в Учреждении;
- взаимодействие с правоохранительными органами;
- предоставление в соответствии с действующим законодательством РФ информации о деятельности Центра, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

3.3. Полномочия Комиссии:

Для осуществления своих задач и функций Комиссия имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся Учреждения, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления по противодействию коррупции;
- заслушивать на своих заседаниях директора МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» о принимаемых им мерах, направленных на исполнение решений Комиссии;
- подготавливать проекты соответствующих решений Комиссии;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от органов местного самоуправления, органов государственной власти, правоохранительных органов, территориальных федеральных органов исполнительной власти, организаций и должностных лиц;
- привлекать для участия в работе Комиссии независимых экспертов (консультантов);
- передавать в установленном порядке материалы для привлечения к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности должностных лиц, по вине которых допущены случаи коррупции либо нарушения антикоррупционного законодательства РФ.

4. Порядок формирования и деятельность Комиссии

4.1. Состав Комиссии назначается приказом директора МБОУ ДО

«ДЦТКиЭ «Меридиан» из числа работников.

4.2. Из состава Комиссии назначается председатель, заместитель председателя, секретарь.

4.3. Председатель Комиссии

- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год;
- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в случае необходимости привлекает к работе специалистов;
- информирует трудовой коллектив о результатах реализации мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- дает соответствующие поручения своему заместителю, секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- представляет Комиссию в отношениях с работниками Центра, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4.4. Заместитель председателя Комиссии, в случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, проводит заседания Комиссии.

4.5. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний комиссии.

4.6. Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.7. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.8. Заседание Комиссии проводится не реже одного раза в полугодие.

4.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины её членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

4.10. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения.

4.11. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.12. Протокол и решения подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем комиссии. Решения комиссии доводятся до сведения всех сотрудников МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» и заинтересованных лиц.

4.13. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.13. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

5. Порядок упразднения Комиссии

Комиссия может быть упразднена на основании решения директора МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан».

6.2. В данное Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан.

6.3. Все вносимые изменения и дополнения в данное Положение должны быть приняты решением общего собрания трудового коллектива МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан» и утверждены приказом директора МБОУ ДО «ДЦТКиЭ «Меридиан».

«Прошито, пронумеровано» _____ лист(ов)
Директор МБОУ ДО «ДЮСШ»
«Меридиан» С.Н. Владимирова

